



**Configurações para emissão de Nota Fiscal de Serviços de
Presidente Prudente / SP.**

Birigui – SP – Agosto - 2016

Sumário

1 INTRODUÇÃO.....	2
1.1 AMBIENTE.....	2
1.2 CONFIGURAÇÃO.....	2
1.2.1 Configuração na Interface Web.....	2
1.2.2 Configuração do GigaERP.....	3
2 VERSIONAMENTO DO DOCUMENTO.....	5

1 INTRODUÇÃO

O documento apresenta os passos de configuração da integração entre o Giga e-Doc e GigaERP, para funcionamento da Nota Fiscal de Serviços de Presidente Prudente/SP.

1.1 AMBIENTE

A implementação desta cidade prevê dois tipos de ambiente: o de produção e o de homologação.

Ambos ambientes exigem que a empresa faça o cadastro para sua utilização. O implantador ou cliente deve entrar em contato com a Prefeitura para efetuar seu cadastro.

Neste ambiente estão disponíveis os serviços de Envio, Cancelamento, Consulta, Sincronismo e Resolução da NFS-e.

O serviço de envio da nota fiscal pode ser *Assíncrono*, ou seja, o sistema encaminha os dados da nota fiscal e monitora a prefeitura até esta realizar o processamento, retornar o número da NFS-e e os dados de verificação. Pode ocorrer alguma demora neste processo e se for necessário, aumente o tempo de resposta do Gerenciador (vide a opção Timeout no manual de instalação do Giga e-Doc). Se mesmo assim a nota não foi processada, é possível solicitar a Resolução desta até o processamento ser concluído.

Também há o tipo de envio *Síncrono*, no qual o processamento da nota fiscal é logo após seu envio

1.2 CONFIGURAÇÃO

1.2.1 Configuração na Interface Web.

Acesse o Giga e-Doc pela Interface WEB por meio de um navegador WEB. O endereço dependerá de como o gerenciador foi instalado.

Por padrão, a instalação utiliza o IP do servidor, neste caso, digite o seguinte endereço no navegador: <http://<ipservidor>:<porta>>.

Faça o acesso e selecione o produto NFSe.



The screenshot shows the web interface of Manager eDoc. The browser address bar displays the URL: 192.168.0.87:8081/spdNewGUI/#/NFSe/Repositorio. The page header includes the logo 'Manager eDoc', the CNPJ number '03368152000130', and the company name 'Empresa: GIGATRON - GIGATRON TECNOLOGIA LTDA - SUPORTE'. The main content area is titled 'Repositório' and features a search bar labeled 'Filtros'. Below the search bar is a table with columns for 'Handle', 'Situação', and 'ID Integração'. The table currently shows one entry, with the first column containing a checkbox and the number '1'. At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Ir para 1 de 1'.

Vá até a opção “Configurar CNPJ” e preencha:

Ambiente: “Produção”

Login do Servidor: *Cnpj da Empresa que fará a emissão da nota fiscal*

Senha do Servidor: *Senha definida no site da prefeitura*

Tipo de Envio: escolha *Síncrono* caso o desejo seja pelo processamento instantâneo da nota fiscal já no envio à prefeitura.

Salve as alterações.

Agora, clique na opção “Configuração de Numeração Automática” e altere a opção “**Numeração Automática**” para NÃO.

Salve as alterações.

Abra a opção “Configurações de e-mail”. Esta opção deve ser utilizada para o envio das notas fiscais por e-mail.

Faça o preenchimento de acordo com os dados do cliente e salve as alterações.

Por fim, vamos configurar a impressão automática. Na opção “Configurações de Impressão”, preencha:

Logotipo: Associe o arquivo de logotipo da empresa. Atenção para o formato do arquivo.

Impressora Padrão: Informe o nome da impressora instalada na máquina.

Quantidade: quantidade de cópias que será impresso.

Imprimir Automaticamente: imprimir a nota fiscal automaticamente após a autorização

Salve as alterações e feche a interface WEB.

1.2.2 Configuração do GigaERP

Abra a tela de Configuração do e-Doc no menu “*Utilitários → e-Doc*”. Filtre a empresa de trabalho e preencha o campo *Nome Cidade* com **PRESIDENTEPRUDENTE**.

Além da comunicação com o Giga e-Doc, precisaremos configurar a Série do documento. Nela estão alguns parâmetros para a geração da nota fiscal.

Acesse o GigaERP, vá até a tela de “Séries de Nota Fiscal” e crie uma nova série.

Para esta cidade, obrigatoriamente devem ser preenchidos os campos:

Série: informe-se na prefeitura

Modelo: preencha com “SS”.

Habilitar Integração pelo e-Doc.

Marcar o Controle por RPS e informar a série da RPS: informe-se na prefeitura

Código Atividade: código do serviço prestado pela empresa.

Tipo RPS: informe “1”.

Descrição da RPS: informe “Descrição do Serviço”.

Os demais campos verifique se é de interesse da empresa.

Confirme as alterações.

Para finalizar, vamos configurar algumas informações para a impressão da NFS-e que não estão no XML. Acesse o menu “*Utilitário → e-Doc → Configuração de Impressão*”.

Selecione a empresa, a série da NFS-e e preencha os campos de forma semelhante a imagem abaixo.

6.9.3 Configuração de Impressão

Empresa 1 EMPRESA TESTE

Série 1 - 1

Objeto TX2NFSEPRESTADOR

Atributo

Campo Tamanho

Objeto	Atributo	Campo Impressão	Tamanho
DADOSNOTAFISCAL	DesInscrEstadual	INSCRICAOESTADUALTOMADOR	15
DADOSNOTAFISCAL	EmpInscrEstadual	INSCRICAOESTADUALPRESTADOR	15
TX2NFSERPS	NumeroRps	NUMERO	8
TX2NFSERPS	SerieRps	SERIE	3

2 VERSIONAMENTO DO DOCUMENTO

Data	Pessoa	Observação
05/05/2014	Claudio Stabile	Criação do Documento.
19/08/2014	Claudio Stabile	Ajustes para o Envio Síncrono.
20/03/2015	Claudio Stabile	Remoção da substituição do arquivo LoadEnvio.txt.
22/08/2016	Gustavo Pereira	Ajuste para a nova versão eDoc.